

チーム・業務の「見える化」セミナー



多様な働き方が進む中、「チームメンバーの業務が見えない」「部下指導が効果的にできない」など、新たな悩みが増えています。チームの生産性向上には「業務の見える化」が重要です。「見える化」は現場の状況・業務・問題などを常に見えるようにしておくことで、問題解決・業務改善を促し、**自律的・主体的に動く組織を実現**できます。本セミナーでは「見えないこと」の弊害を知り、「見える化」を進めるためのポイントを学び、実践的なコツを習得します。

令和8年
日時 **12月2日(水)**
10:00~17:00

会場 **ウイングあいち**
(愛知県産業労働センター)
あいち労働総合支援フロア(17階)
セミナールーム
名古屋市市中村区名駅四丁目4-38

受講料 **12,000**円/名(消費税込)

講師 株式会社ビジネスプラスサポート
人材育成プロデューサー
麻野 由佳氏



1級キャリアコンサルティング技能士
総務事務員や秘書として現場で培った事務スキルや対人スキルなど、実務に即した内容に重きをおいた研修が持ち味。無意識の思考を意識化することで技術(スキル)として活用する「編集工学」を根拠とした、多様な視点の提供を得意とする。「自分らしく輝く笑顔あふれる社会を創る」をミッションに、人が持つ成長欲求を大切に、充実した人生の実現に向けての支援を展開している。

お申込み・講座詳細はこちらから

ホームページ(<https://ailabor.or.jp/rodo/>)又は、右記二次元コードよりお申込ください。

はたらくネットあいち セミナー 検索

※後日、受講証・資格請求書等をお送り致します。お申し込み後2週間を過ぎても届かない場合は、お手数ですがご連絡ください。

※お申込み頂きました個人情報(氏名・住所等)は、お問合わせや案内文書の送付、返信、本人確認のためのみに使わせて頂きます。これらの目的以外には、一切使用しません。(協会個人情報保護規程第4条に基づき取り扱います。)

講義内容

受講対象:若手・中堅社員、リーダー・管理者の方
テーマに関心をお持ちの方など

- 01 「見える化」の基本理解**
 1. 「見える化」とは何か?
 2. 業務の生産性を高める「見える化」
 3. 「見える化」の3要素は「気づく→わかる→できる」
 4. 「見える化」で業務の生産性向上
 5. 事例共有
- 02 見えないものと見えないことの弊害を知る**
 1. 何が見えていないのかを知る【チェックリスト】
①道具 ②業務 ③チーム
 2. チェックリストからの気づき【ワーク】
～見えないことによる弊害を考える～
- 03 効果的に見せる5つのポイント**
 1. 5つのポイントで統一感を持たせる
①間隔 ②選択肢 ③画像 ④アイコン ⑤色
 2. 「見える化」演習【ワーク】
- 04 3つのカテゴリで「見える化」に着手する**

〈カテゴリ1:道具の「見える化」〉
・書類・PCデータ・備品
〈カテゴリ2:業務の「見える化」〉
・担当業務・時間管理・業務品質・ミスやクレーム
〈カテゴリ3:チームの「見える化」〉
・役割分担・残業・テレワーク
- 05 周りを巻き込み「見える化」に着手するポイント**
 1. こんな場合はどうする?【ワーク】
 2. 周りを巻き込むための影響力
- 06 豊かな人間関係で飛躍的に生産性をアップする**
 1. 組織風土は見えない資産
 2. 「見える化」で組織風土を変える
 3. 行動の「見える化」【グループ内発表】

【お問合せ】キャリアサポートセンターあいち(労働教育)
(公益財団法人 愛知県労働協会)

☎052-485-7154 ✉bunka@ailabor.or.jp

🌐<https://ailabor.or.jp/rodo/>



LINE公式アカウント

各種セミナー・講座の
申込受付開始情報をお届け!



メールマガジン

各種セミナー・講座の
定期的な開催情報・
リマインド情報をお届け!



【主催】公益財団法人 愛知県労働協会 【後援】愛知県・愛知県労働者福祉協議会