

初任者必見!

人事・労務の

はじめの一步



人事労務担当者は労働関係法令の幅広い知識等をベースとして、様々なヒトの問題にバランスよく妥当な解を見つけて対応することが求められます。

本講座では人事労務担当者として身につけておきたい労働関係法令の基礎知識や就業規則の運用、社会保険・給与等について1日で網羅的にポイントを整理してお伝えします。

最新の改正動向を踏まえ、法律の内容を実務に即して分かりやすく解説しますので、人事労務の全体像を押さえて今後の業務に活かしたいと考える初任者の方に特におすすめの講座です。

各項目の詳しい内容はHPをご確認ください

講義内容

1 人事労務担当者の役割

- (1) 人事部門が果たすべき機能、役割
- (2) 業務内容の全体像
- (3) 人事労務担当者に求められる知識、要素 など

2 労働基準法における実務上のポイント

- (1) 労働時間、休日、休暇の仕組み
- (2) 時間外・休日労働の管理の方法
- (3) 変形労働時間制、裁量労働制 など

3 その他労働関係法令の実務上のポイント

- (1) 労働契約の締結、退職・解雇、雇止め、無期転換制度(労働契約法)
- (2) 正規・非正規間の待遇格差の調整(パート・有期雇用労働法)
- (3) 安全衛生管理、健康診断(労働安全衛生法)
- (4) 育児介護関連で対応すべきこと、最新の改正内容(育児介護休業法) など

4 就業規則の確認事項

- (1) 就業規則の性質
- (2) 作成、変更を行う際の手続き
- (3) 従業員にとって不利益に変更する場合の留意点 など

5 社会保険事務、給与計算

- (1) 労働・社会保険の給付内容
- (2) 労働・社会保険の加入対象者、扶養の考え方
- (3) 人事労務担当者が行う手続き、行政の監督指導でよく指摘される事項 など

日時

令和8年 **4月15日** (水)
10:00~16:30

受講方法

① 会場受講

ウイックあいち
(愛知県産業労働センター)
あいち労働総合支援フロア(17階)
セミナールーム
名古屋市中村区名駅四丁目4-38

② WEB受講 (ライブ配信のみ)

Zoomウェビナー使用
(Zoomアカウント不要、スマホ受講可)

受講料

10,000 円/名(消費税込)

※録画・録音は禁止。
複数人で視聴する場合は
人数分の申込み必須。

講師

社会保険労務士法人 山口事務所
代表
特定社会保険労務士 **山口 寛志氏**

慶應義塾大学経済学部卒業、筑波大学大学院ビジネス科学研究科企業法学専攻修了(法学修士)。出版編集、社会保険労務士事務所勤務を経て、2005年社会保険労務士山口事務所を設立、2021年法人化、現在に至る。主な著書に『雇用形態・就業形態別で示す就業規則整備のポイントと対応策』(新日本法規出版)ほか多数



お申込み・講座詳細はこちらから

ホームページ(<https://ailabor.or.jp/rodo/>)又は、
左記二次元コードよりお申込ください。

はたらくネットあいち セミナー

検索

※後日、受講証・適格請求書等をお送り致します。お申し込み後2週間を過ぎても届かない場合は、お手数ですがご連絡ください。※お申込み頂きました個人情報(氏名・住所等)は、お問合わせや案内文書の送付、返信、本人確認のために使わせて頂きます。これらの目的以外には、一切使用しません。(協会個人情報保護規程第4条に基づき取り扱います。)

セットで
オススメ!

7月開催

令和8年度 愛知労働大学

人事・労務のはじめの一步 ~10日間で自信をつける~



詳細はこちらから
チェック!

【お問合せ】キャリアサポートセンターあいち(労働教育)
(公益財団法人 愛知県労働協会)

☎052-485-7154 ✉rodo@ailabor.or.jp

🌐<https://ailabor.or.jp/rodo/>



LINE公式アカウント

各種セミナー・講座の
申込受付開始情報・
残席情報をお届け!



メールマガジン

各種セミナー・講座の
定期的な開催情報・
リマインド情報をお届け!



【主催】公益財団法人 愛知県労働協会 【後援】愛知県・愛知県労働者福祉協議会