

心を通わせる職場のコミュニケーションスキル

報 連 相 セミナー

参加対象：若手・中堅社員、テーマに関心をお持ちの方など

しっかり説明しているつもりなのに、結論から喋っているのに話がまとまらない。報告・連絡・相談で本当のことが言えない。話の内容を上司が理解しない。報告・連絡・相談が苦手だ。

こんな経験をお持ちの方、職場の「報・連・相」は、形式だけではなく上司と部下がお互いに情報を共有し、相手の立場に立って物事を考え、心を通わせるコミュニケーションから成り立ちます。この講座では、グループディスカッションを中心に、ロールプレイなどでコミュニケーションスキルを磨き、「報・連・相」のレベルアップを目指します。

日 時 令和5年 **4月25日(火)** 9時30分～16時30分

会 場 **ウインクあいち(愛知県産業労働センター)**
あいち労働総合支援フロア(17F)セミナールーム
名古屋市中村区名駅4-4-38

受講料 **12,000円** (消費税込)

講 師 株式会社ミュゼ

代表取締役 **齋藤 直美氏**

講師プロフィール

外食チェーン本部人材育成部署にて、約8000人の人材育成に携わる。その後、2006年(株)ミュゼ設立に参画。“月曜日が待ち遠しくなる組織づくり”をコンセプトに大手から中小企業まであらゆる業界のリーダー教育、組織活性化に携わり、全国各地で研修・講演を行う。「現場ですぐ使える」と定評があり、研修・講演のリピート率も高い。



講義内容

1 報連相の基本を理解

・報連相ケーススタディー 良い報連相、悪い報連相

2 良い、悪い報連相の特徴をディスカッションしながら共有する

・ホウレンソウの現状把握
・知っているようで知らない、報告、連絡、相談の違い
・報連相の理解を深める
・ホウレンソウ3つの視点と3つのレベル
・質の高いコミュニケーションが仕事の質を高める

3 報連相を円滑にする「聴く力」と「伝える力」

・「聴く」「伝える」むずかしさ
・「聴く力」で相手の意図をくみ取る
・3つのきき方 聴き方5つのポイント
・指示の受け方 相手の意図をくみ取る
・伝わらないのは伝え方に原因あり
・伝わる報告の仕方 報告ロールプレイ
・周囲の知恵を借りて成長を加速する「相談」
・問題解決に繋げるアサーティブな「相談」 相談ロールプレイ

4 ワンランク上の報連相

・相手が変われば報連相のルールが変わる タイプ別報連相
1.行動型(ワンマン上司)
2.感覚型(ざっくり上司)
3.分析型(正確上司)
4.友好型(心配性上司)
・相手のタイプに合わせて報連相を変える

5 アクションプラン

受講ご希望の方は、下記申込書に必要事項をご記入の上、郵送又はFAXにてお早めにお申込みください。また、ホームページからもお申込みいただけます。後日、受講証、連絡事項、受講料振込用紙等をお送りします。お申し込み後2週間を過ぎても受講証が届かない場合は、お手数ですが、下記連絡先まで確認をお願いいたします。

お申込み
お問合せ

公益財団法人愛知県労働協会 労働教育グループ 〒450-0002 名古屋市中村区名駅四丁目4-38 (ウインクあいち17階)
TEL.052-485-7154 <E-mail> bunka@ailabor.or.jp <ホームページ> https://ailabor.or.jp

報・連・相セミナー 受講申込書 J2

お申込みは切りとらずA4のままFAXでお送りください。 **FAX.052-583-0585**

受講者氏名	フリガナ		連絡先及び連絡先住所 (勤務先・自宅) ○印をつけてください	
	住所 〒		TEL(日中連絡のつく番号をご記入ください)	
	性別	年齢 歳		
	フリガナ		会社名/団体名	連絡者氏名
性別		年齢 歳	愛知県労働協会からメールマガジンの配信について (希望する・希望しない・登録済み) ○印をつけてください	
			<E-mail>	

※受講申し込み頂きました個人情報(氏名・住所等)は、お問い合わせや案内文書の送付、返信、本人確認のためのみに使わせて頂きます。これらの目的以外には、一切使用しません。(協会個人情報保護規定第4条に基づき取り扱います。)

【主催】公益財団法人愛知県労働協会 【後援】愛知県・愛知県労働者福祉協議会