

# 職場指導の養成講座 基本力

～育成力UP!相手を活かすコミュニケーション術～



「部下、上司、取引先、周りとスムーズに関わり、効率よく仕事がしたい!」多様化が進む社会で、職場で、状況に合わせたコミュニケーションスキル、指導力が求められています。その為に、どんな工夫をしていますか?すぐに試せる、明日から取り入れられる「コミュニケーション術の基本」を共有します。気付く力を実感し、指導しながらお互いに能力アップ!人材を育てながら魅力アップ!モヤモヤをクリアして、新しい気付きが可能性を広げます。

## 講師

みなみトレーニングラボ

代表 倉智 紫津子氏



### 講師プロフィール

- ◆ コミュニケーションコンサルタント
- ◆ エグゼクティブ コーチ  
(日本プロフェッショナルキャリアカウンセラー協会認定)
- ◆ ビジネスマナーインストラクター

航空運航運営会社にて、国際線旅客機運航業務、カスタマーサービス業務に従事。顧客満足の追求、プロフェッショナルマインド、接客スキルを極める。その後、教育事業運営会社で、指導本部運営統括マネージャーとして、スクール運営、社員管理教育をはじめ、組織運営の確立、業務改善、顧客サービスの向上、教育プログラム開発などで力を発揮。現在、コミュニケーション コンサルタントとして幅広く活動している。

## 講習内容

★課題を明確にし、行動に変化を生み出し、動きを結果につなげる!

### ◆コミュニケーションとは

- ・人間関係の理想と現実
- ・人間心理の三大渴望

### ◆ビジネスマインド

- ・指導するとは
- ・リーダーの心構えと役割
- ・ティーチングとコーチング

### ◆ビジネスコミュニケーション

- ・信頼を築くコミュニケーション技術の基本
- ・効果的な指導「考える」「動く」社員の育成

## 日時

令和3年 3月3日(水)  
9:30~16:30

## 会場

あいち労働総合支援フロア  
セミナールーム

名古屋市中村区名駅四丁目4-38  
ウインクあいち(愛知県産業労働センター)17階

## 受講料

10,000円(消費税込)

## セミナー対象者

- ・新人が配属される先輩社員や上司の方
- ・職場指導力をさらに磨きたいOJT担当者
- ・職場指導に自信が持てない方
- ・部下指導の基本をもう一度見直したい方
- ・テーマに興味をお持ちの方など

★受講ご希望の方は、下記申込書に必要事項をご記入の上、郵送又はFAXにてお早めにお申込みください。また、ホームページからもお申込みいただけます。後日、受講証、連絡事項、受講料振込用紙等をお送りします。お申し込み後2週間を過ぎても受講証が届かない場合は、お手数ですが、下記連絡先まで確認をお願いいたします。

お申し込み・お問い合わせ

公益財団法人 愛知県労働協会 労働教育グループ  
〒450-0002 名古屋市中村区名駅四丁目4-38 ウインクあいち17階  
TEL: 052-485-7154 E-mail bunka@ailabor.or.jp  
<http://www.ailabor.or.jp/>

主催/公益財団法人 愛知県労働協会 後援/愛知県・愛知県労働者福祉協議会

お申込みはA4のままでFAXでお送りください。 FAX 052-583-0585

### 令和2年度 職場指導の基本力養成講座 受講申込書

J31

受講者氏名	フリガナ			連絡者及び連絡先住所 (勤務先・自宅) ○印をつけてください
	性別	年齢	歳	〒住所 TEL (日中連絡のつく番号をご記入ください)
	フリガナ			会社名/団体名
	フリガナ			連絡者氏名
性別	年齢	歳	E-mail	愛知県労働協会からメールマガジンの配信について (希望する・希望しない・登録済み) ○印をつけてください

※受講申込み頂きました個人情報(氏名・住所等)は、お問い合わせや案内文書の送付、返信、本人確認のためのみに使わせていただきます。これらの目的以外には、一切使用しません。(協会個人情報保護規程第4条に基づき取り扱います。)